



# **IPAB SS. ANNUNZIATA**

**ISTITUZIONE PUBBLICA DI ASSISTENZA E BENEFICENZA**  
GAETA • FORMIA • SAN FELICE CIRCEO • TERRACINA

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO REGIONALE**

### **DELIBERAZIONE N. 44 DEL 17/11/2016**

**OGGETTO:** Trasformazione del rapporto di lavoro dell'Avv. Gaetano Di Vito, dipendente dell'IPAB SS. Annunziata con la qualifica di Funzionario/Esperto amministrativo, categoria D1, da part time (18 ore settimanali) in full time (36 ore settimanali), a decorrere dal 17 novembre 2016.

L'anno duemilasedici, addì 17 del mese di novembre, in Gaeta, Via Annunziata n. 21, presso la sede legale dell'IPAB SS. Annunziata, alle ore 11.00, il Commissario Straordinario Regionale, Avv. Luciana Selmi, ha assunto la seguente deliberazione.

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO REGIONALE**

**SU PROPOSTA** del Direttore;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 4 del 13 gennaio 2015 con cui è stato disposto il commissariamento dell'IPAB SS. Annunziata, successivamente prorogato al 31 marzo 2017 con la deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 553 del 27 settembre 2016;

**VISTO** il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00217 del 8 novembre 2016, pubblicato sul B.U. della Regione Lazio n. 92 del 17 novembre 2016, con cui è stato prorogato l'incarico di Commissario Straordinario Regionale all'Avv. Luciana Selmi;

**VISTO** l'art. 89, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, in via analogica applicabile alle ILPP.A.B, secondo cui: *"Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 e, in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale stabilisce che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, razionalizzare il costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;



- l'art. 2, comma 1, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;

- l'art. 6, comma 1, secondo cui nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

**DATO ATTO** che l'Avv. Gaetano Di Vito, a seguito della selezione pubblica avviata con la deliberazione n. 17 del 18 dicembre 2015 e conclusasi con la deliberazione n. 6 del 2 marzo 2016 di approvazione della graduatoria definitiva, è stato assunto alle dipendenze di questo Ente con contratto di lavoro part time (18 ore settimanali) a decorrere dal 15 aprile 2016 e per il periodo di un anno, rinnovabile secondo la normativa vigente, con la qualifica di Funzionario/Esperto amministrativo, categoria D1;

**RAVVISATA** l'esigenza di trasformare, a decorrere dal 1 ottobre 2016, il rapporto di lavoro dell'Avv. Gaetano Di Vito da part time (18 ore settimanali) in full time (36 ore settimanali), per assicurare un migliore perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;

**VISTO** l'art. 18, comma 2-bis, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, come da ultimo sostituito dall'articolo 4, comma 12 bis, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89: *“Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello fermo restando il contratto nazionale in vigore al 1° gennaio 2014. Le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al precedente periodo, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati. Per le aziende speciali cosiddette multiservizi le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano qualora l'incidenza del fatturato dei servizi esclusi risulti superiore al 50 per cento del totale del valore della produzione”*;

**RILEVATO** che i costi derivanti dalla trasformazione del rapporto di lavoro dell'Avv. Gaetano Di Vito da part time (18 ore settimanali) in full time (36 ore settimanali) sono coerenti rispetto alla quantità e tipologia di servizi erogati dall'Ente;



**VISTO** il parere di regolarità tecnica e contabile del Direttore dell'IPAB;  
**VISTA** la legge 17 luglio 1890, n. 6972;  
**VISTO** il regio decreto 5 febbraio 1891, n. 99;  
**VISTA** la legge 8 novembre 2000, n. 328;  
**VISTO** il D. Lgs. 4 maggio 2001, n. 207;  
**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;  
**VISTA** la legge regionale 38/1996;  
**VISTO** il CCNL delle Regioni e delle Autonomie locali;  
**VISTO** lo Statuto dell'IPAB;  
**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'IPAB;  
**VISTO** il Bilancio di previsione 2016;

**DELIBERA**

- 1) le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di trasformare, a decorrere dal 17 novembre 2016, il rapporto di lavoro dell'Avv. Gaetano Di Vito da part time (18 ore settimanali) in full time (36 ore settimanali), con conseguente adeguamento del suo trattamento economico, giuridico, previdenziale, assistenziale e fiscale alle vigenti disposizioni contrattuali e normative;
- 3) di imputare i conseguenti oneri finanziari sul capitolo 103002 del Bilancio di previsione 2016;
- 4) di demandare agli uffici il compimento di ogni atto consequenziale e connesso;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'Avv. Gaetano Di Vito;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO REGIONALE**

Avv. Luciana Selmi



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON-LINE

Il sottoscritto Clemente Ruggiero, Direttore dell' IPAB SS. Annunziata,

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata in originale all'Albo on-line dell'IPAB SS. Annunziata [www.ipabsantissimannunziata.it](http://www.ipabsantissimannunziata.it), nella sezione trasparenza – albo, per giorni 15 consecutivi a decorrere dal 17 novembre 2016

Gaeta, 17 novembre 2016



IL DIRETTORE  
Dott. Clemente Ruggiero

A large, stylized handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.